AVISO DE RECRUTAMENTO E SELEÇÃO – Nº 08/2022

EXTERNO

1. DOS CARGOS.

CARGO/ FUNÇÃO	ESCOLARIDADE e PRE-REQUISITOS (a serem comprovados no ato da inscrição)	CARGA HORARIA (Semanal)	REMUNERAÇÃO JURISDIÇÃO	ETAPAS
Assistente I – Eventos **(01 vaga)**	Possuir Ensino Médio Completo. Possuir Experiência profissional de no mínimo 6 meses, na área de eventos, preferencialmente no ramo hoteleiro e coorporativo. Possuir **noções** de negociação e vendas, organização de eventos, cerimonial e protocolo. Desejável curso de qualidade no atendimento. Possuir conhecimento em informática (Office e Sistemas Operacionais).	Escala: 44 horas semanais, sendo segunda a sexta das 08h às 17h e Sábado das 08h às 12h	R$ 1.413,06 Senac Natal (Hotel Barreira Roxa)	Análise Curricular Prova de Conhecimento Entrevista

SÍNTESE DAS ATIVIDADES DO CARGO:

- ⇨ Suporte na elaboração de orçamentos e propostas, em conformidade com as características do evento, mediante planilhas pré-estabelecidas;
- ⇨ Auxiliar no processo de captação e fidelização de clientes;
- ⇨ Suporte na negociação e elaboração de contratos
- ⇨ Acompanhamento dos eventos junto aos clientes;
- ⇨ Realizar a apresentação de ambientes de eventos a clientes;
- ⇨ Realizar a conferência da estrutura necessária para a realização do evento, identificando necessidades de ajustes ou de execução de serviços de qualquer natureza;
- ⇨ Realizar a Identificação de necessidades de reparos de equipamentos;
- ⇨ Acompanhar o processo de montagem de buffet, e organização de salão, em conformidade com as informações pré-estabelecidas no contrato;
- ⇨ Fornece o suporte administrativo e operacional durante a realização do evento;
- ⇨ Acompanhar a montagem e desmontagem da estrutura do evento;
- ⇨ Realizar a aplicação e tabulação de relatórios de mensuração do grau de satisfação dos serviços prestados;
- ⇨ Realizar a organização e arquivo de documentos da área de atuação;
- ⇨ Orientar e acompanhar as visitas técnicas realizadas em seu ambiente de trabalho;
- ⇨ Executar outras atribuições inerentes ao cargo.

Esta contratação será por prazo indeterminado.

2. DAS INCRIÇÕES

3.1 As inscrições dos candidatos serão gratuitas e deverão ser realizadas, **exclusivamente**, por meio de cadastro de currículos a partir das 9h do dia 04 de novembro 2022, até às 17h do dia 09 de novembro de 2022, observando o horário oficial local.

3.2 As inscrições serão realizadas exclusivamente via internet, por intermédio de cadastro de currículo e anexo de documentos comprobatórios (quando solicitados no pré-requisito da vaga), de acordo com os seguintes procedimentos:

3.3 Os candidatos interessados deverão cadastrar seu currículo através do link http://curriculoweb.rn.senac.br **realizando a candidatura no cargo de interesse.** Caso não ocorra a candidatura o mesmo será desconsiderado.

3.4 O candidato, antes de realizar sua inscrição, deverá se certificar de que preenche todos os requisitos mínimos para o cargo pretendido.

3.5 O Senac RN disponibiliza no site o tutorial para cadastro de currículo e inscrição na vaga.

3. DA SELEÇÃO.

3.1 Na seleção estabelecida neste Aviso, serão analisadas e avaliadas as competências dos candidatos, considerando as etapas estabelecidas no item "DOS CARGOS", para cada cargo.

3.2 O processo seletivo será conduzido pela Gerência de Desenvolvimento de Pessoas e todas as suas etapas terão o caráter eliminatório e classificatório, excetuando-se as etapas de Entrevistas e Prova Prática que terão caráter, apenas, classificatório, levando em consideração a nota de corte estabelecida neste Aviso que é de 7,0 pontos.

3.3 É de inteira responsabilidade do candidato, acompanhar, **diariamente,** todas as etapas referente ao processo seletivo, por meio do site do Senac (www.rn.senac.br), na aba *Trabalhe Conosco*.

3.4 Serão divulgados os nomes e as médias dos candidatos que obtiverem, ou não, a aprovação em cada etapa.

3.5 A convocação ocorrerá mediante necessidade da Instituição. Poderá haver alteração da jurisdição (localidade) constante do Aviso, a critério do Senac RN.

3.6 O processo de seleção seguirá as seguintes etapas, na ordem apresentada:

3.6.1 **Análise Curricular:** Esta etapa tem como finalidade verificar se os currículos dos candidatos inscritos atendem ou não aos requisitos exigidos pela vaga. Logo, serão avaliados os conteúdos apresentados no currículo atualizado, sendo esses relativos a escolaridade/formação, experiência profissional bem como a qualificação profissional e participação em programas de atualização/capacitação em sua área de atuação.

3.6.2 Estarão habilitados a participar da etapa seguinte, somente os candidatos que preencherem todos os requisitos básicos do cargo descritos no Item "DOS CARGOS" deste Aviso e serão convocados por meio da divulgação no site https://www.rn.senac.br/trabalhe-conosco, ocasião em que será divulgado dia, horário e local de realização.

3.6.3 **Prova de Conhecimento:** Objetiva avaliar o conhecimento específico dos candidatos relacionados ao cargo, conforme área de atuação, bem como os conhecimentos gerais.

3.6.3.1 Esta etapa para o cargo de **Assistente I - Eventos – Jurisdição: Natal (Hotel Barreira roxa),** terá duração máxima de 02 (duas) horas;

3.6.3.2 Na hipótese excepcional de haver um número de candidatos igual ou inferior a 5 (cinco), por Cargo/Função e jurisdição, aprovados na etapa de Prova de Conhecimento, a Entidade poderá, a seu critério, proceder a redução da pontuação mínima de 7 (sete) para 6 (seis), a fim de ampliar a concorrência;

3.6.3.3 Esta etapa poderá, à critério do Senac, acontecer na modalidade remota e on-line, através de uma plataforma on-line, onde o candidato deverá realizar seu cadastro na referida plataforma até às 23h59 do dia que anteceder a data de realização da prova. No dia da realização da prova, o candidato deverá acessar a mesma, 20 (vinte) minutos antes do início da prova. Será dada uma tolerância de 5 (cinco) minutos após o horário estabelecido, sendo desclassificado o candidato que acessar após esse horário.

3.6.3.4 A Prova de Conhecimento também poderá ser avaliada através da elaboração de um projeto. A escolha da modalidade de avaliação, Prova escrita ou Elaboração de projeto, fica à critério do Senac, a qual será devidamente informada nas etapas, estabelecidas no item "DOS CARGOS".

3.6.3.5 Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a aplicação das provas, em razão de atraso do candidato para acessar a sala virtual (se for o caso).

3.6.3.6 A plataforma funciona em todos os navegadores, porém, os mais indicados para realização da prova de conhecimento on-line são o Firefox ou Google Chrome.

3.6.3.7 O Senac RN não se responsabiliza, por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas e congestionamento das linhas de comunicação, problemas de comunicação, problemas com navegadores de internet, bem como outros fatores, que impossibilitem o acesso ou conclusão da prova de conhecimento on-line.

3.6.3.8 Os candidatos ao cargo de **Assistente I - Eventos - Jurisdição: Natal (Hotel Barreira Roxa)** poderão fazer provas objetivas, discursivas e/ou redação de caráter eliminatório e classificatório, de acordo com o conteúdo programático descrito no quadro abaixo

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
Conceitos básicos do turismo e hospitalidade
Qualidade no Atendimento
Planejamento e organização de eventos
Tipologias de eventos
Eventos aplicados a hotelaria
Apoio técnico e logístico de eventos
Procedimentos administrativos e operacionais de eventos
Ética profissional
Etiqueta pessoal e profissional
Cerimonial e protocolo

3.6.4. **Entrevista:** Esta etapa tem como finalidade levantar maiores informações a respeito do profissional participante, como a experiência profissional e perfil comportamental dos candidatos, com intuito de selecionar aquele candidato com as competências técnicas e comportamentais mais adequadas ao cargo concorrido.

3.6.4.1. Os entrevistados serão avaliados com os critérios descritos abaixo:

1 – Insatisfatório; 2 – Abaixo das expectativas; 3 – Atende parcialmente às expectativas; 4 – Atende às expectativas e 5 – Excede às expectativas.

3.6.4.2**.** O cálculo da nota na Entrevista, será igual a soma das notas obtidas em todas as competências avaliadas, multiplicadas por dois e dividido pelo número de competências avaliadas, conforme quadro a seguir:

COMPETÊNCIAS A SEREM AVERIGUADOS DURANTE A ENTREVISTA	PONTUAÇÃO MÁXIMA
	Assistente Eventos
Experiência Profissional	Total: Somatório total de pontos x2 Total de competências Valor Máx: 10,0 (dez) pontos
Relacionamento Interpessoal	
Resolução de Conflitos	
Habilidades com Vendas	
Organização	
Comunicação	
Inteligência Emocional	

3.6.4.3 Esta etapa poderá acontecer, à critério do Senac, de forma remota e on-line, por intermédio da Plataforma Teams, onde será encaminhado para o e-mail do candidato convocado, o link para acesso no dia e horário agendados na Convocação.

3.6.4.4 A pontuação máxima para entrevista será de 10,0 (dez) pontos e 7,0 (sete) pontos como nota de corte.

4. CRONOGRAMA DAS ETAPAS:

CRONOGRAMA	
ABERTURA	**Previsão**
Divulgação do processo seletivo em mídia Digital	04/11/2022
CADASTRAMENTO DO CURRÍCULO E CANDIDATURA	**Previsão**
Período de Candidatura	04 a 09/11/2022
1ª ETAPA: ANÁLISE CURRICULAR	**Previsão**
Análise de Atendimento dos currículos aos Pré-requisitos	10 a 16/11/2022
Divulgação do Resultado Preliminar da Análise de Currículos	17/11/2022
Recebimento de Recursos referente a Análise de Currículo	18/11/2022
Divulgação do Resultado Definitivo da Análise de Currículo	22/11/2022
2ª ETAPA: PROVA DE CONHECIMENTO	**Previsão**
Divulgação do local e Convocação para a Prova de Conhecimento	22/11/2022
Realização da Prova de Conhecimento	25/11/2022
Divulgação preliminar do Resultado da Prova de Conhecimento	30/11/2022
Recebimento de Recursos referente a Prova de Conhecimento	01/12/2022
Divulgação do Resultado Definitivo da Prova de Conhecimento	05/12/2022
3ª ETAPA: ENTREVISTA	**Previsão**
Divulgação do local e Convocação para a Entrevista	05/12/2022
Realização da Entrevista	À definir
Divulgação preliminar do Resultado da Entrevista	À definir
Recebimento de Recursos referente a Entrevista	À definir
Divulgação do Resultado Definitivo da Entrevista	À definir

RESULTADO FINAL	Previsão
Divulgação do Resultado Final	À definir

Natal/RN, 04 de novembro de 2022

SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL

Núcleo de Gestão de Pessoas